

IIAHOPAMA СТОЛИЦЫ

[еловой Сыктывкар

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ПОСТАНОВЛЕНИЯ

om 15.06.2021 № 6/1710 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 28.04.2021 № 4/1190

Руководствуясь Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.04.2021 № 4/1190 «Об утверждении Порядка возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и (или) замену и установку (поверку) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением территории Эжвинского района)» следующие изменения:
 - 1.1. В наименовании, по тексту постановления, в приложении к постановлению слова «электрической энергии» заменить словами «тепловой энергии».
 - 1.2. В приложении к постановлению:

поверка прибора учета

- 1.2.1. Пункт 1.4 исключить.
- 1.2.2. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар»

Можегова А.А. Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации Н.С. Хозяинова Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» om 15.06.2021 № 6/1710 «Приложение к Порядку В Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» Ф.И.О. полностью Место регистрации: Проживающий (ей) по адресу: дом. тел. сот. тел. **ЗАЯВЛЕНИЕ** Прошу возместить расходы на приобретение и/или установку (замену) и/или поверку индивидуальных/общих (квартирных)/комнатных приборов учета: (нужное подчеркнуть) Выберите прибора, вид понесенных расходов и причину замены/установки/поверки прибора (нужные ячейки отметить галочкой или крестиком): Индивидуальный /общий (квартирный)/комнатный прибор учета (нужное подчеркнуть) тепловой энергии a) приобретение прибора учета установка (замена) прибора учета поверка прибора учета В связи с: первичной установкой прибора учета заменой (поверкой) прибора учета по причине выхода старого прибора из строя или наступления срока поверки

заменой прибора учета по причине несоответствия старого прибора требованиям действующего законодательства

		Индивидуальный /общий (квартирный)/комнатный прибор учета
б)		(нужное подчеркнуть) газа
		приобретение прибора учета
		установка (замена) прибора учета
		поверка прибора учета
	В связи с:	
		первичной установкой прибора учета
		заменой (поверкой) прибора учета по причине выхода старого прибора из строя или наступления срока поверки
		заменой прибора учета по причине несоответствия старого прибора требованиям действующего законодательства
		поверка прибора учета
в)		Индивидуальный /общий (квартирный)/комнатный прибор учета (нужное подчеркнуть) холодной воды
		приобретение прибора учета
		установка (замена) прибора учета
		поверка прибора учета
	В связи с:	
		первичной установкой прибора учета
		заменой (поверкой) прибора учета по причине выхода старого прибора из строя или наступления срока поверки
		заменой прибора учета по причине несоответствия старого прибора требованиям действующего законодательства
		поверка прибора учета
-)		Индивидуальный /общий (квартирный)/комнатный прибор учета (нужное подчеркнуть) горячей воды
		приобретение прибора учета
		установка (замена) прибора учета
		поверка прибора учета
	В связи с:	
		первичной установкой прибора учета
		заменой (поверкой) прибора учета по причине выхода старого прибора из строя или наступления срока поверки
		заменой прибора учета по причине несоответствия старого прибора требованиям действующего законодательства
		поверка прибора учета

Денежные средства в размере			
(сумм	а прописью) перечислить на счет:		
№			
открытый в			·
	л/счета и реквизиты кредитного учреждения)		
К заявлению прилагаю документы:			
1			
2	·		
3	•		
4			
5			
6			
7 8.			
о. Подписывая настоящее заявление, в случае устан		untonal on Muota Fanautunida	260
подписывая настоящее заявление, в случае устан печивать их сохранность.	овки/замены/поверки индивидуального(-ых) пр	иоора(-ов) учета, тарантирую	000
Лото			
Дата Подпись заявителя _ Заявление зарегистрировано:			
№ Дата (Ф.И.О., подпись специ.			
Сообщенные мною сведения подтверждаю представлени	ыми покументами		
Поставлен(-а) в известность о том, что представленная ин	формация может быть, проверена. Предупрежде	н(-а) об отказе в получении во	ารพค
цения при предоставлении недостоверных сведений, необход		in a, oo omase b nony lemm be	Joine
Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в		7.2006 № 152-ФЗ «О персонал	іьны)
анных».	э соответствии с тедеральными <u>заполоми</u> от 2710	7.2000 N2 202 N0 N0 N0 N0 N0	
Ознакомлен(-а) с тем, что:			
- целью обработки моих персональных данных являе	гся предоставление возмещения расходов на пр	иобретение, замену и установку	v (по
ерку) приборов учета энергоресурсов;		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	, (
- персональные данные передаются мною лично и	ли организациями (операторами), участвующим	и в информационном обмене н	на ос
овании договоров (соглашений);	(7-1	
- с персональными данными осуществляются следуюц	цие действия: сбор, систематизация, накопление,	, хранение, уточнение (обновл	ение
зменение), использование, распространение (в том числе пер	редача) и др.;		
- персональные данные обрабатываются автоматизир		кже без использования средств	авто
атизации;			
- обработка моих персональных данных будет осущес	твляться с даты подписания настоящего согласи	ия в течение срока, необходи	мого
ля предоставления мне или моей семье возмещения на устан	овку (замену) приборов учета энергоресурсов.		
Мне разъяснено право отзыва настоящего согласия.			
В случае недееспособности субъекта персональных да	нных согласие на обработку его персональных	данных дает в письменной ф	орме
аконный представитель субъекта персональных данных.			
Дата Подпись			
Ответственный специалист Управления жилищно-комму-	Информация о соответствии (или несоответ-	Подпись ответственного	
нального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» за	ствии) предоставленных документов Порядку,	специалиста	
проверку предоставленных документов	дата проверки документов.	Circ Gria/Mera	
	Harrandan Hanling		
(ФИО, должность)			

om 17.06.2021 № 6/1732 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 04.07.2017 № 7/2360

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 04.07.2017 № 7/2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Переучет граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
 - 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» руководителя администрации Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар - руководитель администрации Н.С. Хозяинова Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.06.2021 № 6/1732

Перечень изменений, вносимых в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 04.07.2017 № 7/2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Переучет граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар»

- 1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:
- «4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» руководителя администрации Хозяинову Н.С.».
- 2. В Приложении к постановлению:
- 2.1. В пункте 1.1 абзац второй изложить в следующей редакции:
- «Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее административный регламент) «Переучет граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее муниципальная услуга) определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее Комитет), муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-коммуникационный центр» (далее МБУ «ГИКЦ»), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц администрации, предоставляющих муниципальную услугу, за несоблюдение ими требований административного регламента при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.».
 - 2.2. По тексту слова «МБУ «ГЖЦ»,» исключить.
 - 2.3. В пункте 2.2:
 - 2.3.1. Абзац пятый исключить.

- 2.3.2. В абзаце восьмом слово «Министерство» заменить словом «Комитет».
- 2.4. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:
- «2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского
- голосования 01.07.2020) (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020); - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-Ф3 («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7 - 8, 15.01.2005);
- ская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7 8, 15.01.2005);
 Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-Ф3 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета»,
- 30.07.2010, № 168, «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29.07.2006, № 165, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», 03.08.2006, № 126 -127);
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-Ф3 «Об электронной подписи» («Парламентская газета», 08-14.04.2011, № 17, «Российская газета», 08.04.2011, № 75, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», 02.12.1995, № 234);
- Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 15, «Российская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7 8, 15.01.2005);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 31.12.2012, № 303, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, № 53 (ч. 2), ст. 7932):
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30.05.2011, № 22, ст. 3169);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Российская газета», 22.08.2012, № 192, «Собрание законодательства Российской Федерации», 27.08.2012, № 35, ст. 4829);
 - Конституция Республики Коми («Красное знамя», 10.03.1994, № 45, «Ведомости Верховного Совета Республики Коми», 1994, № 2, ст. 21);
- Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-РЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающих-ся в жилых помещениях муниципального жилого фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма» («Республика», № 189, 13.10.2005, «Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми», 27.06.2006, № 6, ст. 4455);
- Закон Республики Коми от 05.04.2005 № 30-Р3 «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья» («Республика», № 63 64, 12.04.2005, «Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми», 20.12.2005, № 12, ст. 4122).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит размещению на официальном сайте администрации, порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Размещение и актуализация сведений в соответствующем разделе Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми) обеспечиваются в установленном порядке.».

- 2.5. В пункте 2.6:
- 2.5.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:
- «3. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются в случае изменения обстоятельств, являющихся основанием для постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилишного фонда).».
 - 2.5.2. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:
- «3-1. Свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются в случае изменения обстоятельств, являющихся основанием для постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда).».
 - 2.5.3. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:
- «3. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются в случае изменения обстоятельств, являющихся основанием для постановки на учет на предоставление социальных выплат на строительство или приобретение жилья).».
- 2.5.4. В абзаце пятнадцатом слова «нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда» заменить словами «на предоставление социальных выплат на строительство или приобретение жилья».
 - 2.5.5. После абзаца девятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:
- «9. Свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются в случае изменения обстоятельств, являющихся основанием для постановки на учет на предоставление социальных выплат на строительство или приобретение жилья).».
 - 2.6. Пункт 2.17 изложить в следующей редакции:
 - «2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показатели	Единица измерения	Нормативное значе- ние показателя
Показатели доступности	1	
Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронной форме (в соответствии с этапами перевода муниципальной услуги на предоставление в электронной форме)	да/нет	да
Наличие возможности получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (в соответствии с этапами перевода муниципальной услуги на предоставление в электронной форме)	да/нет	да
Наличие возможности получения муниципальной услуги через отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»	да/нет	да
Показатели качества		
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	количество обращений/ время взаимодействия	2/не более 15 минут
Удельный вес заявлений (запросов) на предоставление муниципальной услуги, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве заявлений (запросов) на предоставление муниципальной услуги, принятых отделом по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»	%	100

5

Документы

Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве жалоб на предоставление муниципальной услуги, принятых отделом по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»	%	0
		"

2.7. Абзац первый пункта 2.18 изложить в следующей редакции:

- «2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.».
 - 2.8. Наименование Раздела III изложить в следующей редакции:
 - «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий)

в электронной форме».

2.9. Абзац третий подпункта 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

- «Ответственный специалист Комитета по итогам рассмотрения документов, ответов на запросы, полученных по каналам межведомственного информационного взаимодействия, оформляет справку о прохождении переучета или заключение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».
- 2.10. В абзацах четвертом, пятом подпункта 3.3.2 пункта 3.3, в абзаце шестом подпункта 3.3.6 пункта 3.3 слова «заместителю председателя Комитета начальнику отдела» заменить словами «руководителю службы».
- 2.11. В абзаце девятом подпункта 3.3.2 пункта 3.3, в абзацах втором, четвертом подпункта 3.3.3 пункта 3.3, в абзаце седьмом подпункта 3.3.6 пункта 3.3 слова «заместителем председателя Комитета начальником отдела» заменить словами «руководителем службы».
- 2.12. В абзацах третьем, пятом подпункта 3.3.3 пункта 3.3 слова «заместитель председателя Комитета начальник отдела» заменить словами «руководитель службы».
- 2.13. В абзаце втором подпункта 3.3.4 пункта 3.3 слова «заместителя председателя Комитета начальника отдела» заменить словами «руководителя службы».
- 2.14. В абзаце первом пункта 4.1 слова «первый заместитель руководителя администрации» заменить словами «глава МО ГО «Сыктывкар» руководитель администрации».
 - 2.15. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба);

Рекомендуемая форма жалобы приведена в Приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

- 5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- 1) нарушение срока регистрации заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:
 - 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. муниципальными правовыми актами:
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
 - 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-Ф3.
- 5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций), портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее система досудебного обжалования), с использованием сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Регистрация жалобы осуществляется отделом по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ» в «Журнале учета жалоб на решения и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих» не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня с присвоением ей регистрационного номера.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется посредством системы досудебного обжалования);
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
 - 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную

услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

- 5.5. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.
- 5.6. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:
 - а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц):
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
- 5.7. При поступлении жалобы через МФЦ обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) специалиста, принявшего жалобу:
- способ информирования заявителя о готовности результата рассмотрения жалобы, выбранный заявителем (смс-оповещение, по электронной почте, через личный кабинет, по телефону);
 - срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом;
 - способ и место получения результата рассмотрения жалобы.
 - 5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
 - 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

- 5.9. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
 - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
 - г) основания для принятия решения по жалобе;
 - д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;
- ж) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
- 5.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа (в случае, если жалоба подана с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций) или системы досудебного обжалования), подписанного электронной уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

- 5.11. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
 - 5.12. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:
- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи:
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган уведомляет заявителя об оставлении жалобы без ответа в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

- 5.13. В случае если жалоба (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе (или заявлению о прекращении рассмотрения жалобы), в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа направляет жалобу (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы). При этом срок рассмотрения жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) исчисляется со дня регистрации жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) в органе, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.
 - 5.14. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.
- 5.15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.
- 5.16. Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8 настоящего административного регламента, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме (в случае, если жалоба подана с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций) или системы досудебного обжалования), направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- В случае если жалоба была направлена с использованием системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.
- 5.17. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.
 - 5.18. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:
 - на информационных стендах, расположенных в органе, предоставляющем муниципальную услугу, в МФЦ; на официальных сайтах органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ;

 - на порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

7

Документы

- 5.19. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:
 посредством телефонной связи по номеру органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ;
- посредством факсимильного сообщения;

Место получения результата предоставления услуги

- посредством факсимильного сообщения,
 при личном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, в том числе по электронной почте;
 при письменном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ;

- путем публичного информирования.
5.20. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Размещение и актуализация сведений в соответствующем разделе Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми) обеспечиваются в установленном порядке.». 2.16. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

		Форма заявле	ния о предоставле (рекоменд)	нии муниципальной /емая)		административному регламенту
Nº заг	проса		W 11	, ,		
		Дан	——— Орган І ные заявителя (ф і	, обрабатывающий за и зического лица)	прос на предос	ставление услуги
Фами	лия					
Имя						
Отчес	тво					
Дата	оождения					
		Докумен	іт, удостоверяющи	й личность заявителя	1	
Вид						
Серия	1		Номер			
Выда	Н		Д	ата выдачи		
			Адрес регистраци	и заявителя		
Инде	KC		Регион			
Район	l		Населенный пунк	Г		
Улица	<u> </u>				1	
Дом			Корпус		Квартира	
		A,	дрес места житель	ства заявителя		
Инде			Регион			
Район			Населенный пунк	Г		
Улица	1				Ι.,	
Дом			Корпус		Квартира	
Конта	ктные данные					
Прошу	подтвердить нуждаем	ость в улучшении жилищных	ЗАЯВЛЕНИЕ (условий на террит		кар»	
			(ФИО заяв	ителя)		
В ж	килом помещении заре е граждане, состоящие	гистрированы и проживают о в официально зарегистриров	следующие гражда занном браке с зар	ане (в том числе указь егистрированными в	івается граждаі жилом помеще	нин, подающий заявление (запрос), ении гражданами):
Nº	Фамилия имя отчест	гво (полностью)	Дата рождения	Страховой номер ного лицевого счёт		Идентификационный номер на- логоплательщика (ИНН)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
9						
10						
_ 10		Пре	 дставлены следук	ощие документы		<u> </u>
1						
2						
-						

8

lокументы

Способ получения результата											
Данные представителя (уполномоченного лица)											
Фамилия											
Имя											
Отчество	Этчество										
Дата рождения	Дата рождения										
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)											
Вид											
Серия		Номер									
Выдан			Дата выдачи								
	Адрес рег	истрации предста	вителя (уполномочен	нного лица)							
Индекс		Регион									
Район		Населенный	пункт								
Улица											
Дом		Корпус		Квартира							
	Адрес места	жительства предс	тавителя (уполномо	ченного лица)							
Индекс		Регион									
Район		Населенный пункт									
Улица											
Дом		Корпус		Квартира							
Контактные данные											
Дата	Подпись/ФІ	10									

- 2.17. В Приложении № 6 к административному регламенту:
- 2.17.1 Абзац четвертый изложить в следующей редакции:
- «г) семьи, имеющие трех и более детей, не достигших возраста 18 лет (не достигших возраста 23 лет в случае обучения детей в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения) на день принятия на учет на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий в уполномоченном органе;».
 - 2.17.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:
 - «и) молодые семьи, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;».
 - 2.17.3 Абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«л-3) молодые семьи, признанные в установленном порядке участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», граждане, проживающие и осуществляющие трудовую деятельность в сельской местности, в том числе молодые семьи и молодые специалисты, проживающие и работающие на селе либо изъявившие желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, признанные в установленном порядке участниками мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, осуществляющие достройку индивидуальных жилых домов высокой степени готовности (не менее 50 процентов) на территориях муниципальных образований городских округов (муниципальных районов) в Республике Коми, в которых граждане приняты на учет в качестве имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий;».

> om 17.06.2021 № 6/1733 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» OT 16.09.2019 № 9/2760

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.09.2019 № 9/2760 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие культуры, физической культуры и спорта» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

- Раздел І. Приоритеты, цели и задачи реализуемой на территории МО ГО «Сыктывкар» политики в сфере культуры, физической культуры и спорта дополнить абзацем последним следующего содержания:
- «Порядок предоставления субсидий из бюджета МО ГО «Сыктывкар» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий в сфере культуры и искусства утвержден постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.04.2021 № 4/1177.».
 - 1.2. Таблицы №№ 1-4, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.3. Приложение 1.1 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Сыктывкар» Семейкину Е.В. Глава МО ГО «Сыктывкар - руководитель администрации Н.С. Хозяинова

Приложение № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар»

«Таблица 1

om 17.06.2021 № 6/1733

	Наименование муниципальной	Ответственный ис- полнитель (соиспол-					зателя ко по годам про		ации м					
N п/п	программы, под- программ, основ- ных мероприятий	нитель, участник), ответственный за реализацию	Наименование показателя	Единица измерения	Базис- ный год (2018 год)	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1	2 Муниципальная программа МО ГО «Сыктывкар» Развитие культу-	3 Управление культу- ры администрации МО ГО «Сыктывкар»	4 Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры админи-	5 тыс. чело- век в год	6 563,3	7 591,4	8 606,6	9 619,6	10 633,7	11 647,8	12 647,8			
	ры, физической культуры и спорта» (Цель: Развитие культурного, туристического, спортивного потенциала МО ГО	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	страции МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреж- дений культуры, дополнитель- ного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сык- тывкар»	процент от числа опрошен- ных	99	99	99	99	99	99	99			
	«Сыктывкар»)	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процент от общей чис- ленности населения г. Сыктыв- кара	36,3	37,0	37,4	37,8	38,2	38,5	38,9			
		Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень ежегодного достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	процент	96	96	96	96	96	96	96			
2	Подпрограмма 1. Формирование благоприятных условий для развития культурного потенциала (Цель: создание благоприятных условий для развития культурного и туристического потенциала)	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли культуры	процент от общей чис- ленности населения г. Сыктыв- кара	34,90	35,00	35,10	35,10	35,20	35,20	35,30			
		благо- словий ия куль- уристи-	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	процент	15	15,5	15,5	16	16	16,5	16,5			
			Посещаемость музейных учреждений	тыс. чело- век	19,7	19,7	19,7	19,7	19,7	19,7	19,7			
		ала)	алај	алау		Количество жителей, участвующих в работе клубных формирований, любительских объединений	человек	3 940	3 960	3 970	3 980	3 990	4 000	4 000
			Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар»	процент	20,10	20,20	20,20	20,30	20,30	20,40	20,40			
			Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры МО ГО «Сыктывкар» и средней заработной платы в РК	процент	89	90	90	90	90	90	90			
		Удельный вес этнокул мероприятий, провод использованием коми от числа культурно-до	Удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий	процент	14	14	14	14	14	14	14			
			Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области сохранения национальной самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в муниципальном образовании, от общей численности населения МО ГО «Сыктывкар»	процент	22	22	22	22	22	22	22			
			Уровень фактической обе- спеченности учреждениями культуры от нормативной по- требности клубами и учрежде- ниями клубного типа	процент	100	100	100	100	100	100	100			
			Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности библиотеками	процент	100	100	100	100	100	100	100			

3	Задача 1.1. Обеспечение доступности объектов сферы культуры, сохранение и актуализация культурного наследия МО ГО «Сыктывкар»	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Основное мероприятие 1.1.1: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (ор-	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля зданий и сооружений муниципальных учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений сферы культуры	процент	81	87	87	87	87	93	93
	ганизаций)		Количество учреждений (организаций) сферы культуры, получивших обновление материально-технического оснащения в рамках Программы, от общего числа учреждений (организаций) сферы культуры	процент	86	90	90	90	90	90	90
5	Основное мероприятие 1.1.2: Обновление и пополнение книжного фонда	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Охват населения библиотечным обслуживанием	процент	19,6	19,5	19,5	19,5	19,5	19,5	19,5
6	Основное мероприятие 1.1.3: Реализация малых и/или народных проектов	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля реализованных малых и/или народных проектов, от общего числа заключенных соглашений	процент	100	100	-	-	-	-	-
	Основное мероприятие 1.1.3: Инициативные проекты	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля реализованных инициативных проектов, от общего числа заключенных соглашений	процент	-	-	100	100	100	100	100
7	Основное меро- приятие 1.1.4: Проведение про- тивопожарных мероприятий	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля учреждений (организаций) сферы культуры, не имеюцих нарушений пожарной безопасности, от общего количества учреждений (организаций) сферы культуры	процент	91	100	100	100	100	100	100
8	Основное мероприятие 1.1.5: Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля учреждений (организаций) сферы культуры, выполняющих мероприятия по повышению энергетической эффективности согласно Паспортам энергосбережения, от общего количества учреждений (организаций) сферы	процент	35	35	-	-	-	-	-
	Основное мероприятие 1.1.5: Обеспечение комплексной работы по энергосбережению и повышению энергетической фективности бюджетной сферы, в том числе организация функционирования органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций данных		культуры		-		35	35	35	35	35
9	Основное мероприятие 1.1.6: Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля учреждений (организаций) сферы культуры, доступных для посещений инвалидов и других маломобильных групп	процент	100	100	100	100	100	100	100

10	Основное мероприятие 1.1.7: Строительство и реконструкция объектов культу-	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО	Исполнение Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств в части объектов отрасли «Культура»	процент	100	100	100	100	100	100	100
11	ры Основное мероприятие 1.1.8: Реализация отдельных мероприятий регионального	ГО «Сыктывкар» Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры (нарастающим итогом)	единиц	-	3	0	0	0	0	0
	проекта «Культур- ная среда»		Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (нарастающим итогом)	единиц	-	2	0	0	0	0	0
12	Задача 1.2. Обе- спечение условий для выявления и реализации твор- ческого потенциа- ла населения МО ГО «Сыктывкар», развитие туристи- ческой привлека- тельности города	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	X	х	Х	X	Х	Х	Х	Х
13	Основное мероприятие 1.2.1: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Процент выполнения муници- пальных заданий	процент	100	100	100	100	100	100	100
13	Основное мероприятие 1.2.2: Создание условий для массового отдыха жителей МО ГО «Сыктывкар» (организация и проведение общегородских мероприятий)	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар»	Процент исполнения плана общегородских мероприятий	процент	100	100	100	100	100	100	100
14	Основное мероприятие 1.2.3: Реализация мероприятий по развитию туризма в МО ГО «Сыктывкар»	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень исполнения плана мероприятий развития туризма в г. Сыктывкаре	процент	90	100	100	100	100	100	100
15	Основное мероприятие 1.2.4: О с у ще с т в л е н и е государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам му н и ц и п а л ь ных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населеных пунктах или поселках городского типа	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, воспользовавшихся правом на получение ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, в общей численности педагогических работников, имеющих указанное право	процент	90	90	90	90	90	90	90

16	Основное мероприятие 1.2.5: Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих мероприятия в сфере культуры и искусства	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих мероприятия в сфере культуры и искусства, - получателей финансовой поддержки	единиц	-	-	2	2	2	2	2
17	Подпрограмма 2. Формирование благоприятных условий для раз-	Управление физиче- ской культуры и спор- та администрации МО ГО «Сыктывкар»	Обеспеченность спортивными сооружениями в МО ГО «Сыктывкар» Единовременная пропускная	процент	41,5 0,45	0,46	42,0 0,46	42,1 0,46	0,46	42,3 0,46	0,46
	вития физической культуры и спорта (Цель: создание		способность спортивных соору- жений МО ГО «Сыктывкар»	век на 10 тысяч насе- ления	,		,			,	,
	благоприятных условий для развития физической культуры и спорта)		Доля спортсменов, выполнивших спортивный разряд, в общем количестве занимающихся в муниципальных спортивных школах	процент	24	25	25	25	25	25	25
			Доля инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности данной категории населения	процент	17,2	17,5	17,7	17,9	18,1	18,3	18,4
18	Задача 2.1. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	Х	Х	Х	X	Х	Х	Х	Х
19	Основное мероприятие 2.1.1: Строительство и реконструкция спортивных объектов	Управление архи- тектуры, городского строительства и зем- лепользования ад- министрации МО ГО «Сыктывкар»	Исполнение Перечня инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств в части объектов отрасли «Физическая культура и спорт»	процент	100	100	100	100	100	100	100
20	Основное мероприятие 2.1.2: Создание условий для функционирования муниципальных учреждений	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля муниципальных учреждений спортивной направленности, получивших обновление материально-технического оснащения в рамках Программы, от общего числа учреждений сферы спорта	процент	100	100	100	100	100	100	100
21	Основное мероприятие 2.1.3: Реализация малых и/ или народных проектов	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля реализованных малых и/или народных проектов, от общего числа заключенных соглашений	процент	100	100	-	-	-	-	-
	Основное мероприятие 2.1.3: Инициативные проекты	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля реализованных инициативных проектов, от общего числа заключенных соглашений	процент	-	-	100	100	100	100	100
22	Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля муниципальных учреждений спортивной направленности, выполняющих мероприятия по повышению энергетической эффективности согласно Паспортам энергосбережения, от общего количества учреждений (организаций) сферы спорта	процент	50	50	-	-	-	-	-
	Основное мероприятие 2.1.4: Обеспечение комплексной работы по энергосбережению и повышению эфективности бюджетной сферы, в том числе организация функционирования системы авточата потребления органами местного са моуправления и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций данных				-	-	50	50	50	50	50

23	Основное меро- приятие 2.1.5: Создание без- опасных условий в организациях в сфере физической культуры и спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля учреждений (организаций) сферы спорт, не имеющих нарушений пожарной безопасности, от общего количества учреждений (организаций) сферы спорт	процент	100	100	100	100	100	100	100
24	Основное мероприятие 2.1.6.: Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Доля учреждений (организаций) сферы физической культуры и спорта, доступных для посещений инвалидов и других маломобильных групп	процент	60	62	66	70	72	76	80
25	Основное мероприятие 2.1.7: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спортнорма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Количество спортивных школ, в которые поставлены новые спортивное оборудование и инвентарь для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	единиц	-	3	0	3	3	3	3
26	Основное мероприятие 2.1.8: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спортнорма жизни» в части государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд, команд Российской Федерации	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта	процент	-	100	100	100	100	100	100
27	Задача 2.2. Попу- ляризация здоро- вого образа жиз- ни, физической культуры и спорта среди населения	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
28	Основное мероприятие 2.2.1:	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Процент выполнения муници- пальных заданий	процент	100	100	100	100	100	100	100
29	Основное мероприятие 2.2.2: Обеспечение участия спортсменов в официальных республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Исполнение единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий г. Сыктывкара в части разделя с. Сыктывкара в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях»	процент	98	98	98	98	98	98	98
	соревнованиях		Доля спортсменов г.Сыктывкар, включенных в составы спортивных сборных команд Республики Коми от общего числа членов сборных команд Республики Коми	процент	30	35	35	35	35	35	35

30	Основное мероприятие 2.2.3: Пропаганда и популяризация физической культуры и спорта среди жителей МО ГО «Сыктывкар»	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Количество размещенных в средствах массовой информации Республики Коми материалов, направленных на популяризацию здорового образа жизни, физической культуры и спорта среди населения	единиц	5300	5450	5450	5450	5450	5450	5450
31	Основное мероприятие 2.2.4: Внедрение Всер о с с и й с к о г о физкультурно — спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	процент	40	40	40	40	40	40	40
32	Основное мероприятие 2.2.5: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт -	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Готовность малых спортивных площадок для центров тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	процент	-	100	100	100	100	100	100
	норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивнотехнологическим оборудованием		Готовность физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа для центров развития внешкольного спорта	процент	-	100	100	100	100	100	100
33	Задача 2.3. Развитие кадрового потенциала и обеспечение квалифицированного кадрового потенциала учреждений физической культуры и массового спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X
34	Основное мероприятие 2.3.1: Организация подготовки и переподготовки специалистов в сферефизической культуры и спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Доля работников со специальным образованием в общей численности штатных работников в области физической культуры и спорта	процент	80	82	82	82	82	82	82
35	Основное мероприятие 2.3.2: Создание эффективных материальных и моральных стимулов для притока наиболее квалифицированных специалистов	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	Доля тренеров, имеющих квалификационную категорию в общем количестве тренеров муниципальных спортивных школ	процент	76	76	76	76	76	76	76
36	Подпрограмма 3. Обеспечение условий для реализации муниципальной программы (Цель: Создание условий для реализации муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами)	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень ежегодного достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	процент	96	96	96	96	96	96	96
37		Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	X	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X
38	Основное мероприятие 3.1.1: Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень ежегодного освоения бюджетных средств (касса/ план)	процент	96	96	96	96	96	96	96

39	приятие 3.1.2:	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень ежегодного освоения бюджетных средств (касса/ план)	процент	96	96	96	96	96	96	96
40	Основное мероприятие 3.1.3:	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	Процент выполнения муници- пальных заданий	процент	100	100	100	100	100	100	100

Таблица 2

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие культуры, физической культуры и спорта»

	I		_	Т	_	T
N	Номер и наименование	Ответственный	Срок начала и	Ожидаемый непо-	Последствия не реализации	Связь с целевыми показателями (инди-
п/п	основного мероприятия	исполнитель	окончания	средственный резуль-	основного	каторами) муниципальной программы
.,			реализации	тат (краткое описание)	мероприятия	(подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
	программа 1 «Формирование					
						наследия МО ГО «Сыктывкар»
1	Основное мероприятие 1.1.1: Укрепление матери- ально-технической базы муниципальных учрежде- ний (организаций)	Управление культуры адми- нистрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Увеличение количества зданий и сооружений муниципальных учреждений сферы культуры, состояние которых является	Снижение качества предоставляемых услуг	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений куль-
				удовлетворительным, увеличение количества учреждений сферы культуры, полу-		туры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего
				чивших обновление материально-техниче- ского оснащения		в платных культурно-досуговых меро- приятиях, проводимых муниципальны- ми учреждениями отрасли
2	Основное мероприятие 1.1.2: Обновление и по- полнение книжного фонда	Управление культуры адми- нистрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Получение населением качественных услуг в сфере культуры и досуга, сохранность и безопасность фондов библиотек. Повышение качества предоставляемых услуг, сохранение уровня удовлетворенности населения качеством услуг	Снижение ка- чества предо- ставляемых услуг	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар»
3	Основное мероприятие 1.1.3: Реализация малых и/или народных проектов Основное мероприятие 1.1.3: Инициативные проекты	Управление культуры администрации МОГО «Сыктывкар»	2021-2025	Повышение качества предоставляемых услуг, сохранение уровня удовлетворенности населения качеством услуг	Снижение количества и качества предоставляемых услуг	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли
4	Основное мероприятие 1.1.4: Проведение противопожарных мероприятий	Управление культуры адми- нистрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Обеспечение безопасности деятельности учреждений культуры. Повышение качества предоставляемых услуг, сохранение уровня удовлетворенности населения качеством услуг	Снижение количества и качества пре- доставляемых услуг	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар», %

5	Основное мероприятие 1.1.5: Проведение меро- приятий по энергосбе-	Управление культуры адми- нистрации МО	2020	Обеспечение безопасности деятельности учреждений культуры.	Снижение качества предоставляемых	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования,
	режению и повышению энергетической эффективности	ГО «Сыктывкар»		Повышение качества предоставляемых услуг, рост удовлетво-	услуг	уры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар», %
	Основное мероприятие 1.1.5: Обеспечение комплексной работы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности бюджет-		2021-2025	ренности населения качеством услуг куль- туры		
	ной сферы, в том числе организация функционирования системы автоматизированного учета потребления органами местного самоуправления					
	и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций данных					
6	Основное мероприятие 1.1.6: Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление культуры адми- нистрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Повышение доступ- ности объектов сферы культуры, повышение качества предоставля- емых услуг учрежде- ниями культуры	Снижение качества предоставляемых услуг	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар»
						Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли Количество жителей, участвующих в работе клубных формирований, любительских объединений
						тельских орединении Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области сохранения национальной самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в муниципальном образовании, от общей численности населения МО ГО «Сыктывкар»
7	Основное мероприятие 1.1.7: Строительство и реконструкция объектов культуры	городского стро- ительства и зем- лепользования администрации	2020-2025	пальных учреждений сферы культуры, состояние которых является	количества предоставля- емых услуг, Снижение ка- чества предо-	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений куль-
		МО ГО «Сыктыв- кар»		удовлетворительным, увеличение количества проводимых мероприятий и соответственно рост числа посетителей учреждений культуры	ставляемых услуг	туры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли
						Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа Уровень фактической обеспеченности
						учреждениями культуры от нормативной потребности библиотеками
8	Основное мероприятие 1.1.8: Реализация отдель- ных мероприятий регио- нального проекта «Куль-	Управление культуры администрации МОГО «Сыктывкар»	2020-2025	Повышение качества предоставляемых услуг, рост удовлетворенности населения	Снижение количества и качества предоставляемых	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»
	турная среда»			качеством услуг, популяризация услуг культуры	услуг	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего
						в платных культурно-досуговых меро- приятиях, проводимых муниципальны- ми учреждениями отрасли
зада	ча 1.2. Обеспечение условий лекательности города	и для выявления и	реализации	творческого потенциала	населения МО Г	О «Сыктывкар», развитие туристической

9	Основное мероприятие 1.2.1: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Популяризация услуг учреждений отрасли «Культура», рост посещений учреждений отрасли, сохранение уровня удовлетворенности услугами учреждений отрасли	Уменьшение количества предоставляемых услуг, получение населением услуг из иных источников, альтернативное проведение досуга, смещение лично стных изменение социальных ценностей	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда Посещаемость музейных учреждений Количество жителей, участвующих в работе клубных формирований, любительских объединений Доля детей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар» Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры МО ГО «Сыктывкар» и средней заработной платы в РК Удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области сохранения национальной самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в муниципальном образовании, от общей численности населения МО ГО «Сыктывкар»
10	Основное мероприятие 1.2.2: Создание условий для массового отдыха жителей МО ГО «Сыктывкар» (организация и проведение общегородских мероприятий)	У п р а в л е н и е культуры администрации МО ГО «Сыктывкар», управление образования городского округа «Сыктывкар», управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар», управление добразования администрации МО ГО «Сыктывкар», управление добразования администрации МО ГО «Сыктывкар», управление по делам обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной обезопасности администрации МО ГО «Сыктывкар», управление по делам граждан но делам граждан и пожарной обезопасности администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар», Администрация МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Популяризация услуг учреждений отрасли «Культура», увеличение количества посетителей общегородских меро- приятий	Сокращение проводимых общегородских мероприятий и соответственно с н и ж е н и е количества посетителей общегородских мероприятий	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар»
11	Основное мероприятие 1.2.3: Реализация мероприятий по развитию туризма в МО ГО «Сыктывкар»	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Повышение туристической привлекательности города и соответственно рост поступлений от туристической деятельности в бюджет МО ГО «Сыктывкар»	Снижение туристической привлекательности города и соответственно отсутствие поступлений от туристической деятельности в бюджет МО ГО «Сыктывкар». Утрата положительного имиджа города	Количество посетителей мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями отрасли культуры Посещаемость музейных учреждений

12	Основное мероприятие 1.2.4: Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	Управление культуры администрации МОГО «Сыктывкар»	2020-2025	Материальное обеспечение при реализации государственных гарантий по выплате ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услугдля доставки этого твердого топлива педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, за исключением работающих по совместительству	Нарушение законодательства в части обеспечения гарантий по выплате ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленых для продажи на селеных услуг для доставки этого твердого топлива педагогическим работникам муниципальных образовательных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим и проживающим и прожива поселках городского типа, за исключением работаю-	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар»
13	1.2.5: Финансовая поддержка социально ори-	Управление культуры администрации МОГО «Сыктывкар»	2021-2025	Развите взаимодействия общественности с органами местного самоуправления. Реализация новых проектов (идей) в сфере культуры и искусства на территории МО ГО «Сыктывкар».	щих по совме- стительству Отсутствие вза- имодействия общественно- сти с органами местного са- моуправления. Отсутствие но- вых проектов (идей) в сфере культуры и ис- кусства на тер- ритории МО ГО «Сыктыв- кар», сокраще- ние численно- сти населения, посещающего	Удовлетворенность населения качеством услуг (работ) учреждений культуры, дополнительного образования, физической культуры и спорта МО ГО «Сыктывкар»
Пол	 программа 2 « Формировани	 е благоприятных м	Словий дла ра	 ВЗВИТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КЛИГА	мероприятия.	
	ча 2.1. Развитие инфраструкт				,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	
14	Основное мероприятие	Управление		Увеличение количества	Уменьшение	Доля населения, систематически за-
1-7	2.1.1: Строительство и ре-	яправление архитектуры, городского стро- ительства и зем- лепользования администрации МО ГО «Сыктыв- кар»	2020-2023	явеличение количества проводимых спортивных и физкультурномассовых мероприятий и соответственно рост числа посетителей учреждений физической культуры и спорта, числа регулярно занимающихся физической культурой и спортом	уменьшение количества предоставля- емых услуг, получение м услуг из иных источников, альтернативное проведение досуга, с мещен и е личностных ориентиров, изменение социальных ценностей	доля населения, систематически за- нимающегося физической культурой и спортом Обеспеченность спортивными сооруже- ниями в МО ГО «Сыктывкар» Единовременная пропускная способ- ность спортивных сооружений МО ГО «Сыктывкар»

15	Основное мероприятие 2.1.2: Создание условий для функционирования муниципальных учрежде- ний	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Увеличение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Снижение ко- личества жи- телей города, занимающих- ся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
16	Основное мероприятие 2.1.3: Реализация малых и/или народных проектов Основное мероприятие 2.1.3: Инициативные проекты	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2021-2025	Рост количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, развитие дворовых видов спорта, популяризация физической культуры и спорта	Снижение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
17	Основное мероприятие 2.1.4: Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Основное мероприятие 2.1.4: Обеспечение комплексной работы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности бюджетной сферы, в том числе организация функционирования системы автоматизированного учета потребления органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций данных	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	2021-2025	Обеспечение безопасности жителей города, посещающих муниципальные учреждения физической культуры и спорта. Повышение качества оказываемых услуг, рост удовлетворенности населения качеством услуг	Снижение ко- личества жи- телей города, занимающих- ся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
18	Основное мероприятие 2.1.5: Создание безопас- ных условий в организа- циях в сфере физической культуры и спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Обеспечение безопасности жителей города, посещающих муниципальные учреждения физической культуры и спорта. Повышение качества оказываемых услуг, рост удовлетворенности населения качеством услуг	Снижение количества жителей города, занимающих ся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом Обеспеченность спортивными сооружениями в МО ГО «Сыктывкар»
19	Основное мероприятие 2.1.6.: Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	туры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-			личества жи-	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом Доля инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности данной категории населения
20	Основное мероприятие 2.1.7: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	туры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв- кар»		Увеличение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Снижение количества жителей города, занимающих-ся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
21	2.1.8: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт	туры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв- кар»		Увеличение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Снижение количества жителей города, занимающих- ся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом

22	Основное мероприятие 2.2.1: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Сохранение и увеличение числа занимающихся в учреждениях физической культуры и спорта. Увеличение количества подготовленных спортсменовразрядников. Рост количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	Сокращение количества занимающихся в учреждениях физической культуры и спорта, снижение популярности здорового образа жизни срединаселения города	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом Доля спортсменов, выполнивших спортивный разряд, в общем количестве занимающихся в муниципальных спортивных школах
23	Основное мероприятие 2.2.2: Обеспечение участия спортсменов в официальных республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктыв-кар»	2020-2025	Популяризация физической культуры и спорта среди населения, повышение спортивного престижа города. Увеличение количества подготовленных спортсменовразрядников. Рост количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	Отказ от участия в соревно ваниях, снижение по- пулярности спорта среди населения, альтернативное проведение досуга, снижение по- пулярности здорового образа жизни среди населения города	Доля спортсменов, выполнивших спортивный разряд, в общем количестве занимающихся в муниципальных спортивных школах
24	Основное мероприятие 2.2.3: Пропаганда и по- пуляризация физической культуры и спорта среди жителей МО ГО «Сыктыв- кар»	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Увеличение количества участников спортивно-массовых мероприятий, популяризация среди населения физической культуры и спорта, увеличение количества населения, регулярно занимающегося физической культурой и спортом	Снижение количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, отсутствие интереса к здоровому образу жизни, альтернативное проведение досуга	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
25	Основное мероприятие 2.2.4: Внедрение Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	популяризация среди населения физической культуры и спорта, по- вышение интереса к здоровому образу жизни	Снижение количества жителей, ре- гулярно за- нимающихся физической культурой и спортом, от- сутствие инте- реса к здоро- вому образу жизни, альтер- нативное про- ведение до- суга	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
26	2.2.5: Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт - норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МО ГО «Сыктыв- кар»		Увеличение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Снижение количества жителей города, занимающихся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом
		отенциала и обес	печение квал	ифицированного кадров	ого потенциала	учреждений физической культуры и мас-
27	го спорта Основное мероприятие 2.3.1: Организация под- готовки и переподготов- ки специалистов в сфере физической культуры и спорта	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Повышение качества оказываемых услуг учреждениями физической культуры и спорта, повышение удовлетво ренности населения качеством оказываемых услуг, рост количества спортсменов-разрядников, рост количества инвалидов, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	Снижение качества оказываемых услуг физической культуры и спорта, снижение количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	спортом

28	Основное мероприятие 2.3.2: Создание эффективных материальных и моральных стимулов для притока наиболее квалифицированных специалистов	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Повышение качества оказываемых услуг учреждениями физической культуры и спорта, повышение удовлетворенности населения качеством оказываемых услуг, рост количества спортсменов-разрядников, рост количества инвалидов, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	Снижение качества оказываемых услуг физической культуры и спорта, снижение количества жителей, регулярно занимающихся физической культурой и спортом	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом Доля спортсменов, выполнивших спортивный разряд, в общем количестве занимающихся в муниципальных спортивных школах
	программа 3 «Обеспечение и и спорта»	условий для реали	ізации муниц	ипальной программы М	О ГО «Сыктывка _і	о» «Развитие культуры, физической куль-
	ча 3.1. Обеспечение на муни	ципальном уровне	управления	реализацией мероприят	ий муниципальн	ой программы
29	Основное мероприятие: 3.1.1: Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Организация эффективной и результативной деятельности учреждений, подведомственных управлению культуры и управлению физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	Нарушение сроков реа- лизации му- ниципальной программы. Снижение качества реа- лизации му- ниципальной программы. Отсутствие возможности реализации муниципаль- ной програм- мы	Уровень ежегодного достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы
30	3.1.2: Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Управление культуры администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Информирование на- селения о деятель- ности управления культуры и подведом- ственных учреждений	Недостаточное информирование на ения о деятельности управления культуры и подведом ственных учреждений	Уровень ежегодного достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы
31	Основное мероприятие 3.1.3: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Управление культуры адми- нистрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2025	Организация, ведение бухгалтерского учета и оказание услуг по техобслуживанию учреждений, подведомственных управлению культуры	Отсутствие правильного и своевременного ведения бухгалтерского учета и соответственно снижение эффективности работы учреждений, подведомственных управлению культуры	Уровень ежегодного достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

Таблица 3

Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального
бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета
МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию целей
муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие
культуры, физической культуры и спорта»

CTSTAC	Наименование муниципальной программы,	Филопология	Оценка расх	Оценка расходов (тыс. руб.), годы:	5.), годы:				
26.00	одпрограммы,		2020	2021	2022	2023	2024	2025	Bcero
1	2		4	2	9	7	8	6	10
		Bcero:	848 039,1	759 246,4	710977,0	751 533,9	587 024,4	587 024,4	4 243 845,2
		федеральный бюджет РФ	52 965,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	52 965,6
торгозия	газвитие кулыуры, физическои кулыуры и	республиканский бюджет Республики Коми	204 419,1	168 698,2	154827,0	154827,0	247,5	247,5	683 266,3
IIDOI pamma	CIODIA	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	590 654,4	590 548,2	556 150,0	596 706,9	586 776,9	586 776,9	3 507 613,3
		рд деятельности	0'0	0'0	0,0	0,0	0'0	0′0	0,0
			0,0	0,0	0′0	0,0	0'0	0,0	0,0
			457 593,5	452 970,5	424 629,6	441 892,1	324 369,5	324 369,5	2 425 824,7
		в том числе:							
	Формирование благоприятных условий для	федеральный бюджет РФ	0.0	0.0	0.0	0.0	0,0	0.0	0.0
Подпрограмма 1	развития культурного и туристического потен-	республиканский бюджет Республики Коми	125 833,4	122 088,2	118 637,4	118 637,4	247,5	247,5	485 691,4
-	циала	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	331 760,1	330 882,3	305 992,2	323 254,7	324 122,0	324 122,0	1 940 133,3
		од деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			24 894,9	11 153,1	10 605,0	10 610,0	10 610,0	10 610,0	78 483,0
		в том числе:							
		федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
ebo-		республиканский бюджет Республики Коми	7 700.0	1 050,1	0,0	0,0	0,0		8 750,1
приятие т.т.т.	муниципальных учреждении (организации)		17 194,9	10 103,0	10 605,0	10 610,0	10 610,0	510,0	69 732,9
		од деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			1 577.9	1 590.4	0.0	0,0	0,0	0,0	3 168.3
		нсле:		. (222	2/2	2/2	2/2	-/-	
		федеральный бюджет РФ	0.0	0.0	0.0	0.0	0,0	0.0	0.0
Основное меро-	Обновление и пополнение книжного фонда	Республики Коми	789,0	795,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1 584,2
приятие т.т.с:			788,9	795,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1 584,1
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	908,4
		в том числе:							
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Реализация малых и/или народных проектов	республиканский бюджет Республики Коми	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	800,0
			108,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	108,4
		оход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меро-		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие 1.1.3:		Bcero:	0,0	1 205,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 205,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Инициативные проекты	спублики Коми	0,0	1 030,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1 030,5
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	174,5	0,0	0,0	0,0	0,0	174,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			1 894,2	1 395,1	655,0	655,0	655,0	655,0	5 909,3
		в том числе:							
		й бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меро-	Проведение противопожарных мероприятий	Республики Коми	259,2	592,1	0,0	0,0	0,0		851,3
יייייייייייייייייייייייייייייייייייייי		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	1 635,0	803,0	655,0	655,0	655,0	0(5 058,0
		оход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		┪	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	-								
		Bcero:	0,089	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,089
	Проведение мероприятий по энергосбереже-	фелеральный бюлжет РФ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	нию и повышению энергетической эффектив-	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ности	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	680,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меро-	Обеспечение комплексной работы по энер-	Bcero:	0,0	0′699	450,0	450,0	450,0	450,0	2 469,0
ij	госбережению и повышению энергетической	в том числе:							
	эффективности бюджетной сферы, в том чис-	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	циониров	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	автоматизированного учета потреоления	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0'699	450,0	450,0	450,0	450,0	2 469,0
	органами местного самоуправления и муни-	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ресурсов посредством обеспечения дистан-		(((((((
	ционного сбора, анализа и передачи в адрес	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	649,0	1 415,5	1 120,0	1 120,0	1 120,0	1 120,0	6 544,5
		в том числе:							
	Ореспечение доступности приоритетных объ-	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
основное меро-	ектов и услуг в приоритетных сферах жизнеде-	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
יולאוא ואוכ דידיס.	ителености инвелидов и других маломооиле-	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	649,0	1 415,5	1 120,0	1 120,0	1 120,0	1 120,0	6 544,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	2 505,0	2 082,5	3 250,0	0,0	0,0	0,0	7 837,5
		в том числе:							
Основное меро-	Строительство и реконструкция объектов куль-	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
H		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	2 505,0	2 082,5	3 250,0	0,0	0,0	0,0	7 837,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		В том числе:			(0	((
Основное меро-	Реализация отдельных мероприятий регио-	федеральный оюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	нального проекта «Культурная среда»	респуоликанскии оюджет Респуолики коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-		оюджет МОТО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внеоюджетные источники Всего:	398 850 5	0,0	393 7/6 2	717 253 7	296 731 1	296 731 1	0,0
		B TOM UKCIP.	2,000	170,10,0	2027.00	114 230,1	1,15,1002	1,15,1002	0,00,002
		фелеральный бюлжет РФ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное меро-		песпубликанский бюлжет Республики Коми	109 850 4	387	118 389 9	118 389 9	+	0.0	465 012 5
приятие 1.2.1:	муниципальных учреждений (организаций)	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	289 000.1	295 093.7	275 356.3	295 863,8	+	296 731.1	1 748 776.1
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0'0	0,0	0,0	-	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	25 295,6	18 895,9	13 555,9	13 555,9	13 555,9	13 555,9	98 415,1
		В ТОМ ЧИСЛЕ:			((
Основное меро-	Создание условий для массового отдыха жи-	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2		республиканский бюджет Республики Коми	6 196,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 196,8
_	ведение оощегородских мероприятии)	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	19 098,8	18 895,9	13 555,9	13 555,9	13 555,9	13 555,9	92 218,3
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внеоюджетные источники	1000	0,0	0,0	1,000	1,000	0,0	0,0
		Breio.	100,0	0,000	T 000,0	1 000,0	1 000,0	T 000,0	4 930,0
		В ТОМ ЧИСЛЕ. Фелеральный бюлжет РФ	0	0	C	0	0	0	0
Основное меро-	Реализация мероприятий по развитию туриз-	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0.0	0,0	0,0
приятие 1.2.3:	ма в МО ГО «Сыктывкар»	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	100,0	850,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	4 950,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

								3	
	иятие 1.2.4: Осу		238,0	238,0	247,5	247,5	247,5	247,5	1 466,0
	государственного полномочия Республики	_							
	Коми по предоставлению мер социальной	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
Основное мело-	поддержки в форме выплаты компенсации		238,0	238,0	247,5	247,5	247,5	247,5	1 466,0
2	педагогическим работникам муниципальных		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	образовательных организаций в Республике		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
	Коми, работающим и проживающим в сель-	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
	ских населенных пунктах или поселках город- ского типа								
		Bcero:	0,0	0'0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:							
	Основное мероприятие 1.2.5: Финансовая	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меро-	поддержка социально ориентированных не-		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
2.5	коммерческих организаций, реализующих	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
-	сфере культуры и		0,0	0,0	0,0	0.0	0.0		0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		Bcero:	328 054,7	242 227,2	223 541,4	245 506,2	203 163,2	203 163,2	1 445 655,9
		в том числе:							
	•		52 965,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	52 965,6
Подпрограмма 2	Формирование благоприятных условий для		75 272.4	42 833.4	32 413.0	32 413.0	0,0	0.0	182 931.8
	развития физическои культуры и спорта	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	199 816,7	199 393,8	191 128,4	213 093,2	203 163,2	203 163,2	1 209 758,5
		средства от приносяшей доход деятельности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0
		внебюлжетные источники	0.0	0.0	0,0	0.0	0.0		0.0
		Brefo:	48 774 4	0,0	6 930 0	9 930 0	0,0	0,0	65 634 4
		B TOM UNCUE.	t/t// 0t	2,0	0,000	2,000	2,0		3
			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное меро-	Строительство и реконструкция спортивных		47 557 0	0,0	0,0	0,0	0,0		47 EE2 0
приятие 2.1.1:	объектов	ботить МО ГО "Ст. тетова	425579	0,0	0,0	0,0	0,0		42 552,9
		UNDAME! INIO I O «COINIDIBRAD»	C,1220	0,0	0,056.0	0,000	0,0		23 001,3
		средства от приносящеи доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		внеоюджетные источники	0,0		0,0	0,0			0,0
		Bcero:	12 428,3	1285/,6	4 829,9	12 /46,3	12 /46,3	12 /46,3	68 354,/
		B TOM 4MC/JE:	0	(0	0	0		
Основное меро-	Созлание условий для функционирования му-		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
_		_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	12 428,3	12 857,6	4 829,9	12 746,3	12 746,3	746,3	68 354,7
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	1 866,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 866,7
		в том числе:							
		федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
	Реализация малых и/или народных проектов	республиканский бюджет Республики Коми	0,009	0,0	0,0	0,0	0,0		0,009
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	1 266,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 266,7
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
Основное меро-		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
ä		Bcero:		4 318,4	0,0	0,0	0,0		4 318,4
		в том числе:							
		федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Инициативные проекты	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	3 886,5	0,0	0,0	0,0		3 886,5
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	431,9	0,0	0,0	0,0		431,9
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0′0	0,0	0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
				,	,				

		Rero.	1 195 5	00	00	0.0	00	00	1 195 5
			0,000	200	20	20	2	2	0,000
	Проведение мероприятий по энергосбереже-	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0'0	0,0	0,0	0,0
	нию и повышению энергетической эффектив-	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	НОСТИ	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	1 195,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 195,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
(Обеспечение комплексной работы по энер-	Bcero:	0,0	480,0	0,0	0,0	0,0	0,0	480,0
Основное меро-	госбережению и повышению энергетической	в том числе:							
приятие 2.1.4:	эффективности бюджетной сферы, в том числе	федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	организация функционирования системы авто-	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0.0	0,0	0.0
	матизированного учета потребления органами	бюлжет МО ГО «Сыктывкар»	0.0	480.0	0.0	0,0	0,0	0.0	480.0
	местного самоуправления и муниципальными	COPPLETED OF TOMOCOMON POSTS DELLOCTIV	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	2000
	учреждениями энергетических ресурсов посред- ством обеспечения дистанционного сбора, ана- лиза и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций данных	средства от приносящей доход деятельности внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	000	0'0
		Bcero:	3 7 13.8	6 330.7	1 702.4	0.0	0.0	0.0	11746.9
		B TOM HUCIE:		(0)	. (1	2(2)	20		
	:	федеральный бюджет РФ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное меро-	Создание безопасных условий в организациях в	Республики Коми	1,662.0	5 977 0	0,0	00	0,0	0.0	7 639 0
приятие 2.1.5:	сфере физической культуры и спорта		2051.8	353.7	1 702.4	0,0	0.0	0,0	4 107.9
		итэонности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	•		0.0	00	0.0	00	0,0	00	0.0
		Breno:	837.4	0.0	608.6	700.0	700.0	700.0	3 541.0
		B TOW UNCLE	. (1)	2/2	2/222	2(2)	2(2)	2(2)	
	Обеспечение доступности приоритетных объ-	de nena neueli dion vet PA	0	0	00	0	0	0	00
Основное меро-	ектов и услуг в приоритетных сферах жизнедея-	wedepariently ordane in the	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие 2.1.6:	тельности инвалидов и других маломобильных	респуруниканский оюджет Респуруний коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	групп населения	оюджет МО I О «Сыктывкар»	832,4	0,0	608,6	700,0	700,0	700,0	3.541,0
		средства от приносящеи доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	26 581,6	0,0	265,8	265,8	265,8	265,8	27 644,9
	Реализация отдельных мероприятий региональ-	в том числе:							
	ного проекта «Спорт - норма жизни» в части при-	федеральный бюджет РФ	25 000,0	0'0	0,0	0,0	0,0	0'0	25 000,0
Основное меро-	обретения спортивного оборудования и инвен-	республиканский бюджет Республики Коми	1315,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 315,8
приятие 2.1.7.	таря для приведения организаций спортивной	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	265,8	0,0	265,8	265,8	265,8	265,8	1 329,1
	подготовки в нормативное состояние	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0.0	0.0	0,0	0.0
	5	Bcero:	634.9	809.5	190.5	190.5	190.5	190.5	2 206.3
	Реализация отдельных мероприятии региональ-	B TOM YUCUE:	2/. 22	2/22	2/2	2/2		2/2-2-	
	CVR 20CTEBOLLON - HODINA KNSHU, B 44CIN 10-	фелепальный бюлжет РФ	0.0	00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Основное меро-	3311 NA OCVIDENTARIO II VARANTARIO CITORIA DEL SALINA OCVIDENTARIO II VILLO DEL SALINA D	республиканский бюлжет Республики Коми	444 4	566.7	00	0,0	0.0	00	1 011 1
приятие 2.1.8:	резерва для спортивных сборных команд. в том	CONTRACT MO FO «Chikthirkan»	190.5	242.8	190.5	190 5	190.5	190 5	1 195 2
	числе спортивных сборных команд Российской	средства от приносящей лохол деятельности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	Федерации	внебюджетные источники	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		Bcero:	194 819.7	213.381.0	204 932.7	217 592.1	T	185 179.1	1 201 083.7
		в том числе:							
		федеральный бюджет РФ	0'0	0'0	0'0	0'0	0'0	0'0	0′0
Основное меро-	Обеспечение деятельности (оказание услуг) му- Г	республиканский бюджет Республики Коми	27 225,4	32 403,2	32 413,0	32 413,0	0,0	0'0	124 454,6
приятие 2.2.т.	ниципальных учреждении (организации)	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	167 594,3	180 977,8	172 519,7	185 179,1	185 179,1	185 179,1	1 076 629,1
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0.0	0,0	0,0	0.0	0.0	0.0
	•		0.0	0.0	0.0	0,0	0,0	0.0	0.0
		Bcero:	1186.2	3,500,0	3,500.0	3 500.0	3,500.0	3,500.0	18 686.2
		B TOW UNCLE	1(0)	2(222	2(222	2(2)	0(0)		1(0)
		Actions and a second a second and a second a		C		C	C	C	
Основное меро-	Обеспечение участия спортсменов в официаль-	федеральный оюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	ных республиканских, межрегиональных, все-	республиканскии оюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	россииских и международных соревнованиях	оюджет МОТО «Сыктывкар»	1186,2	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	18 686,2
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				0	0	0	0		
		BCELO:	0,0	0,0	0,0	0,0	O,O	0,0	0,0
		Appendig Conwat DA	0	0	0	C	0	0	
Основное меро-	Пропаганда и популяризация физической культу-		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие 2.2.3:	ры и спорта среди жителей МО ГО «Сыктывкар»		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ONDER INIO I O «COIN DIBRAD»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внеоюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		BCero:	300,0	550,0	550,0	550,0	550,0	550,0	3 050,0
		B TOM 4MC/16:		0	0	0	0	(
Основное мело-	Внедрение Всероссийского физкультурно — спор-	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие 2.2 4.	TABLOTO KOMITAPKO «TOTOR K TOVAV A OFODOHP»	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	300,0	550,0	550,0	550,0	550,0	550,0	3 050,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0′0	0'0	0'0	0'0	0,0
		Bcero:	35 721.2	0,0	31.5	31.5	31.5	31.5	35 847.2
		_							
	Реализация отдельных мероприятий региональ-	_	27 965 6	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	27 965 6
Основное меро-	ного проекта «Спорт - норма жизни» в части ос-	_	1 471 9	0,0	00	0,0	0,0	00	1 471 9
приятие 2.2.5:	нащения объектов спортивной инфраструктуры		6 283 7	0,0	31 5	31 5	31 5		6 409 7
	спортивно-технологическим оборудованием	ONDEREN INTO I O «CEINI BIBNAD»	0.203,7	0,0	2,00	O. O.	C, TC		,,,,,,,,,
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внеоюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:							
COOM	ORD NUGOTOTION IN NUGOTOTION PRINCESING	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
OCHOBROE MEDO-	Организация подготовки и переподготовки спе-	_	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11 DNIN INC 2.3.1.	THISTINCTOR B CHECK ON ANY IRINATION IS	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	0,0	0,0	000	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе:							
	Создание эффективных материальных и мораль-	_	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0,0
Основное меро-	ных стимулов для притока наиболее квалифина-	_	0,0	0,0	0.0	0,0	0.0	0,0	0.0
приятие 2.3.2:	рованных специалистов		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0,0	0,0
_		средства от причосашей доход деательности	0,0	0,0	0,0	0,0	00	0,0	00
		внебюлжетыые источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Brero.	62 390 9	64 048 7	62 806 0	64 135 6	59 491 7	59 491 7	372 364 6
		B TOM HICHE:	2,000	,(2)	2,000	0(0)	. (+)	1/400	0,100
		_	0.0	0.0	00	00	00	0.0	0.0
Полпиограмма 3	Обеспечение условий для реализации муници-		33133	3 776 6	3 776 6	3 776 6	0,0	0,0	14 643 1
C Busined College	пальной программы		59 077 6	60 272 1	59 029 4	60 359 0	59 491 7	59 491 7	357 771 5
		Спедства от приносящей доход деятельности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		ВНЕСКО ЖЕТНЫЕ ИСТОЧНИКИ	0.0	0.0	00	0,0	0.0	0.0	0.0
		Bcero:	28 477,5	29 368,6	29 368,6	29 368,6	29 368,6	29 368,6	175 320,5
		в том числе:							
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
OCHOBHOE Mepo-	Ореспечение функции муниципальных органов,		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие: э.т.т:	втом чисте территориальных органов	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	28 477,5	29 368,6	29 368,6	29 368,6	29 368,6	29 368,6	175 320,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0.0	0.0
		Bcero:	16.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	66.0
		B TOM HICTIE:	2/2-	-/	-/	-/	2/22	-/	
			00	00	00	00	00	0.0	00
Основное меро-	Реализация прочих функций, связанных с муни-		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
приятие 3.1.2:	ципальным управлением	GOOTHER MO FO «CHIKTHIBRAD»	16.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	66.0
		средства от приносящей доход деятельности	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		внеболжетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2,0	2,0	2,0	2,2	2,0	2,0	0,0

Таблица 4

0,0 14 643,1 182 335,0 0,0 0,0

196 978,1

30 113,1 0,0 0,0 30 113,1 0,0		34 757,0 0,0 3 776,6 30 980,4 0,0	33 427,4 34 757,0 30 113,1 0,0 0,0 0,0 3776,6 3776,6 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	34 670,1 0,0 3 776,6 30 893,5 0,0	33 897,4 0,0 3 313,3 30 584,1 0,0	Республики Коми р» оход деятельности	о- Обеспечение деятельности (оказание услуг) му ниципальных учреждений (организаций)
2,5	2,0	2,0	2,0	,	0,0	Succeeding the succee	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники	
0,0	0'0	0'0	0,0	0′0	0′0	средства от приносящей доход деятельности	
30 113,1	30 113,1	30 980,4			30 584,1	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	ицинальных учреждении (организации)
0,0	0,0	3 776,6	3 776,6		3 3 13,3	- республиканский бюджет Республики Коми	респечение деятельности (оказание услуг) му
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет РФ	
30 113,1	1 1	34 757,0	33 427,4	34 670,1	33 897,4		

Основное мероприятие 3.1.3: Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями МО ГО «Сыктывкар» по муниципальной программе МО ГО «Сыктывкар» «Развитие культуры, физической культуры и спорта»

Наименование подпрограммы, услуги (рабо-	Единица		Значение п	оказателя с	показателя объема услуги (работы)	ти (работы)		Финансовое	Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс. руб.	а выполнен чение) услуг	нение на выполнение муниципального з (выполнение) услуги (работы), тыс. руб.	тьного задания ис. руб.	на оказание
ты), показателя объема услуги	НИЯ	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	9	7	∞	6	10	11	12	13	14
Подпрограмма 1. Формирование благоприятных условий для развития культу	ых условий,	для разви		ного и тури	ттического	рного и туристического потенциала							
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки		×	×	×	×	×	×	96,682 99	69 677,00	67 082,34	69 755,00	69 755,00	69 755,00
количество посещений	человек	338 000	397 000	397 000	397 000	397 000	397 000	×	×	×	×	×	×
Публичный показ музейных предметов, му- зейных коллекций		×	×	×	×	×	×	4 358,10	4 743,28	4 627,78	4 730,28	4 730,28	4 730,28
число посетителей	человек	19 700	19 700	19 700	19 700	19 700	19 700	×	×	×	×	×	×
Реализация дополнительных общеразвиваю- щих программ		×	×	×	×	×	×	58 769,85	61 835,72	57 012,01	61 936,18	61 936,18	61 936,18
число человеко-часов пребывания	человеко- часов	132 687	133 763	133 763	133 763	133 763	133 763	×	×	×	×	×	×
Реализация дополнительных предпрофесси- ональных программ в области искусств		×	×	×	×	×	×	100 282,58	105 417,69	98 212,13	105 598,36	105 598,36	105 598,36
число человеко-часов пребывания	человеко- часов	470 971	469 204	469 204	469 204	469 204	469 204	×	×	×	×	×	×
Организация мероприятий учреждений клубного типа		×	×	×	×	×	×	55 381,38	56 057,45	54 102,65	56 189,66	56 189,66	56 189,66
количество мероприятий	единид	1703	1703	1703	1703	1703	1703	×	×	×	×	×	×
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		×	×	×	×	×	×	79 200,15	80 379,38	78 486,58	80 573,59	80 573,59	80 573,59
количество участников клубных формирова- ний	единиц	2 866	2 866	2 866	2 866	2 866	2 866	×	×	×	×	×	×
формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки		×	×	×	×	×	×	28 602,84	29 805,00	28 749,57	29 895,00	29 895,00	29 895,00
количество документов	единиц	458 500	461 000	461 000	461 000	461 000	461 000	×	×	×	×	×	×

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных коллекций		×	×	×	×	×	×	4 358,10	4 730,28	4 627,78	4 730,28	4 730,28	4 730,28
количество предметов	единиц	12 950	12 950	12 950	12 950	12 950	12 950	×	×	×	×	×	×
Подпрограмма 2. Формирование благоприятных условий для развития физической культуры и спорта	ых условий ,	ля разви	гия физичес	ской культу	ры и спорта								
Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта		×	×	×	×	×	×	81 592,30	89 924,57	87 069,45	91 285,55	91 285,55	91 285,55
количество человек	число лиц	2505	2461	2461	2461	2461	2461	×	×	×	×	×	×
Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта		×	×	×	×	×	×	5 613,20	5 762,26	5 566,46	5 935,12	5 935,12	5 935,12
количество человек	число лиц	247	246	246	246	246	246	×	×	×	×	×	×
Организация и проведение спортивно-оз- доровительной работы по развитию физи- ческой культуры и спорта среди различных групп населения		×	×	×	×	×	×	77 696,00	85 224,40	82 591,14	86 810,86	86 810,86	86 810,86
количество человек	человек	474	474	474	474	474	474	×	×	×	×	×	×
Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях		×	×	×	×	×	×	3 138,50	3 351,03	3 227,63	3 395,75	3 395,75	3 395,75
количество мероприятий	единиц	26	09	09	09	09	09	×	×	×	×	×	×
Проведение занятий физкультурно-спортив- ной направленности по месту проживания граждан		×	×	×	×	×	×	12 787,10	13 916,40	12 112,36	14 658,84	14 658,84	14 658,84
количество занятий	единиц	1 639	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	×	×	×	×	×	×
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий		×	×	×	×	×	×	12 900,70	1 546,27	1 345,82	1 628,76	1 628,76	1 628,76
количество мероприятий	единиц	132	250	250	250	250	250	×	×	×	×	×	×
Содержание (эксплуатация) имущества, на- ходящегося в муниципальной собственности									12583,78	11928,05	12785,43	12785,43	12785,43
количество сооружений	единиц	0	4	10	10	10	10	×					
Подпрограмма 3. Обеспечение условий для реализации	зализации м	униципал	муниципальной прогр	аммы									
Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреж- дений		×	×	×	×	×	×	33 897,38	34 670,16	33 427,38	34 756,97	34 756,97	34 756,97
Количество отчетов, подлежащих своду	единиц	11	11	11	11	11	11	×	×	×	×	×	×

Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.06.2021 № 6/11733 «Приложение 1.1.

guaradan	мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета	Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на оплату	муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

	Наименование муниципальной		Оценка расхо	Оценка расходов (тыс. руб.), годы:	годы:				
Статус	д ги	Источник финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего
1	2	3	4	2	9	7	8	6	10
		Bcero:	398 850,5	413 476,0	393 746,2	414 253,7	296 731,1	296 731,1	2 213 788,6
		в том числе:		0	0				
		칢	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меропри-		республиканский бюджет Республики Коми	109 850,4	118 382,3	118 389,9	118 389,9	0,0	0,0	465 012,5
ятие 1.2.1:	ние услуг) муниципальных учреж- дений (организаций)	бюджет МО ГО «Сыктыв- кар»	1,000 682	295 093,7	275 356,3	295 863,8	296 731,1	296 731,1	1 748 776,1
		средства от приносящей до- ход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0'0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Bcero:	1 157,6	830,3	845,3	845,3	422,6	422,6	4 523,7
		в том числе:							
		찱	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие		республиканский бюджет Республики Коми	578,8	415,1	422,7	422,7	0,0	0,0	1 839,3
1.2.1.5:	ниями отрасли культуры расходов по коммунальным услугам		578,8	415,2	422,6	422,6	422,6	422,6	2 684,4
		средства от приносящей до- ход деятельности	0′0	0'0	0'0	0'0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0′0	0,0	0,0	0′0	0'0	0,0	0,0
		Bcero:	194 819,7	213 381,0	204 932,7	217 592,1	185 179,1	185 179,1	1 201 083,7
		в том числе:							
		федеральный бюджет РФ	0′0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меропри-			27 225,4	32 403,2	32 413,0	32 413,0	0,0	0,0	124 454,6
ятие 2.2.1:	дений (организаций)	бюджет МО ГО «Сыктыв- кар»	167 594,3	180 977,8	172 519,7	185 179,1	185 179,1	185 179,1	1 076 629,1
		средства от приносящей до- ход деятельности	0′0	0,0	0,0	0'0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0′0	0,0	0,0	0′0	0,0	0′0	0,0
		Bcero:	1 091,9	1 072,3	1 091,8	1 091,8	545,9	545,9	5 439,6
		в том числе:							
		федеральный бюдж	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие		республиканский Республики Коми	545,9	536,2	545,9	545,9	0,0	0,0	2 173,9
2.2.1.2:	туры и спорта расходов по комму- нальным услугам	бюджет МО ГО «Сыктыв- кар»	546,0	536,1	545,9	545,9	545,9	545,9	3 265,7
		средства от приносящей до- ход деятельности	0′0	0'0	0,0	0′0	0,0	0,0	0′0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

om 17.06.2021 № 6/1737 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 12.02.2014 № 2/350

Руководствуясь <u>ст. 44</u> Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар» постановляет:

Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.02.2014 № 2/350 «Об утверждении Положения об общественной комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» следующее изменение:

в приложении № 2 к постановлению таблицу дополнить позициями следующего содержания:

«

Руководитель проектов Коми региональной общественной организации помощи бездомным «Дома жить» (по согласованию)

Председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Хозяинову Н.С. Глава МО ГО «Сыктывкар - руководитель администрации Н.С. Хозяинова

> om 17.06.2021 № 6/1736 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГОРОДСКОГО СУББОТНИКА 19.06.2021 НА ТЕРРИТОРИИ КЛАДБИЩ МО ГО «СЫКТЫВКАР»

Руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», с целью вовлечения жителей, организаций и предприятий г. Сыктывкара к санитарной очистке территорий кладбищ МО ГО «Сыктывкар» администрация МО ГО «Сыктывкар»

постановляет:

- 1.19.06.2021 года объявить общегородской субботник на территории кладбищ МО ГО «Сыктывкар».
- 2.МКП «Жилкомсервис» организовать выдачу необходимого инвентаря (перчатки, мешки для сбора мусора) желающим принять участие в субботнике.
- 3. Рекомендовать ООО «Региональный оператор Севера» осуществить вывоз мусора, образовавшегося в результате проведения общегородского субботника на территории кладбищ МО ГО «Сыктывкар».
- 4.000 «Эко-сфера» на период с 19.06.2021 по 26.06.2021 осуществлять прием отходов от уборки территорий кладбищ МО ГО «Сыктывкар» для размещения на полигоне ТБО в м. Дырнос (по согласованию с администрацией МО ГО «Сыктывкар»).
- 5.3акрепить за отраслевыми (функциональными) органами администрации МО ГО «Сыктывкар» и подведомственными администрации МО ГО «Сыктывкар» учреждениями территорий кладбищ для их уборки в период проведения общегородского субботника согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 6.Закрепить за администрацией Главы Республики Коми и министерствами Республики Коми территорий кладбищ для их уборки в период проведения общегородского субботника согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 7.Управлению информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» организовать информационное сопровождение мероприятий общегородского субботника на кладбищах МО ГО «Сыктывкар».
 - 8. Настоящее постановление вступает силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
 - 9.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации Можегова А.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации Н.С. Хозяинова Приложение № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.06.2021 № 6/1736

ЗАКРЕПЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ ЗА ОТРАСЛЕВЫМИ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ) ОРГАНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДЛЯ ИХ УБОРКИ

N п/п	Наименование отраслевого (функционального) органа	Закрепленные участки
1	2	3
1	Руководство администрации; Управление информации и социальных коммуникаций; Главный архитектор	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 1, 2, 21, 11
2	Совет МО ГО «Сыктывкар» ул. Бабушкина, д. 22	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 8, 10, 48, 50
3	Управление по мобилизационной работе	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 3, 4, 5, 7
4	Управление экономики и анализа	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 6, 12, 14, 44
5	Управление образования	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 9, 25, 27, 40
6	Управление дошкольного образования	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 15, 16, 19, 20, 24, 26
7	Управление физической культуры и спорта	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 17, 18, 21, 22, 23
8	Управление культуры	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 29, 30, 31, 32, 34, 37
9	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 33, 35, 36, 41, 43
10	БУ «Управление капитального строительства» МО ГО «Сыктывкар»	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 42, 44, 46
11	Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 38, 45
12	Отдел по финансово-экономической работе и бухгал- терскому учету	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 47, 49, 52
13	МБУ «Городской информационно-коммуникационный центр»	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 13, 56, 62, 66
14	Управление муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 39, 51,53,54
15	Правовое Управление	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 55, 57, 58, 59

16	Комитет жилищной политики	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 63, 64, 68, 73
17	Управление по связям с общественностью и социальной работе	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 60, 61
18	Управление делами	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 65, 67, 69, 70
19	Комитет по управлению муниципальным имуществом	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 71, 75, 78, 80
20	Департамент финансов	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 76, 79, 81
21	Управление контроля	Верхнечовское кладбище (старые сектора захоронений): сектор 72, 74, 77
22	Управление опеки и попечительства	Верхнечовское кладбище (новые сектора захоронений): сектор 1-6
23	Управление дорожной инфраструктуры, транспорта и связи	Верхнечовское кладбище (новые сектора захоронений): сектор 7-13
24	Управление жилищно-коммунального хозяйства	Верхнечовское кладбище (новые сектора захоронений): сектор 14-21
25	МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»	Кочпонское кладбище
26	МКП «Дорожное хозяйство» Дырнос, 90	Кочпонское кладбище
27	МКП «Жилкомсервис», ул. Первомайская, 7	Кочпонское кладбище
28	МУП «Жилкомуслуги» ул. Корабельная, д. 3	Кладбище пгт.Краснозатонский: второй заезд на территорию кладбища
29	Газета «Панорама Столицы» ул. Бабушкина, 22	Кладбище пгт.Краснозатонский: второй заезд на территорию кладбища
30	Администрация п.г.т. Краснозатонский Клубный переулок, д. 4	Кладбище пгт.Краснозатонский: второй заезд на территорию кладбища
31	Администрация п.г.т. В.Максаковка, ул. Лесная, 13	Кладбище пгт.Краснозатонский: второй заезд на территорию кладбища
32	Администрация п.г.т. Седкыркещ, ул. Гастелло, 12	Кладбище пгт. Седкыркещ

Приложение № 2

Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.06.2021 № 6/1736 ЗАКРЕПЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ ЗА АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ И МИНИСТЕРСТВАМИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ДЛЯ ИХ УБОРКИ менование и адрес предприятия. ООГЗНИЗЗШИИ

Nº п/п	Наименование и адрес предприятия, организации	Закрепленные участки
1	2	3
1	Правительство Республики Коми. Администрация Главы Республики Коми ул. Коммунистическая, 9	Видные деятели, захороненные на Центральном городском кладбище: 1.Федоров Геннадий Александрович (1903 - 1991) 2.Жаков Каллистрат Фалалеевич (Палалей Кальо) (1866 - 1926) 3.Ванеев Альберт Егориевич (18.07.1933 - 2001) 4.Панев Зосим Васильевич (1914 - 1994) 5.Морозов Иван Павлович (1924 - 1987) 6.Непеин Алексей Васильевич (1930 - 1987) 7.Балин Николай Николаевич (1930 - 1998) 8.Осипов Василий Петрович 9.Сюткин Альберт Федорович (1925 - 2013) 10.Лыткин Василий Ильич (Илля Вась) (1895 - 1981) 11.Дьяконов Николай Михайлович (1911 - 1982)
2	Государственный Совет Республики Коми ул. Коммунистическая, 8	Участники ВОВ, захороненные на Центральном городском кладбище: 1.Тиранов Петр Павлович (1918 - 1942) 2.Куштанов Гермоген Иванович (1920 - 1942) 3.Седьюров Александр Степанович (1922 - 1942) 4.Миняев Дмитрий Васильевич (1921 - 1942) 5.Вокуев Тимофей Васильевич (1918 - 1942) 6.Михайлов Егор Григорьевич (1914 - 1941) 7.Конаков Егор Герасимович (1905 - 06.08.1944)
3	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми ул. Ленина, 73	Центральное городское кладбище: от центральных ворот до развилки
4	Министерство здравоохранения Республики Коми ул. Ленина, 73	Центральное городское кладбище: от центральных ворот до развилки, центральная развилка
5	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми ул. Коммунистическая, д. 8	Центральное городское кладбище: от центральной развилки в сторону ул.Станционная (300 м – 600 м)
6	Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми ул. Карла Маркса, 210	Центральное городское кладбище: от центральной развилки в сторону ул.Димитрова (200 м)
7	Министерство сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми ул. Бабушкина, 23	Центральное городское кладбище: от центральной развилки в сторону ул.Станционная (300 м)

8	Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми ул. Интернациональная, 108	Кладбище пгт.Краснозатонский: Въезд к административному корпусу кладбища до третей разворотной площадки
9	Министерство юстиции Республики Коми ул. Интернациональная, 152	Кладбище пгт.Краснозатонский: обочина и канавы вдоль ул.Трактовая (300 м)
10	Министерство физической культуры и спорта Республики Коми ул. Советская, 18	Кладбище пгт.Краснозатонский: второй заезд на территорию кладбища
11	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми ул. Интернациональная, 174	Кладбище пгт.Краснозатонский: обочина и канавы вдоль ул.Трактовая (300 м)
12	Министерство национальной политики Республики Коми ул. Интернациональная, 108	Центральное городское кладбище: от центральной развилки в сторону ул.Станционная (600 м – 770м), ответвление грунтовая дорога
13	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми ул. Интернациональная, д. 108	Центральное городское кладбище: дорожка вдоль ул.Димитрова
14	Министерство финансов Республики Коми ул. Коммунистическая, д. 8	Центральное городское кладбище: дорожка вдоль ул.Димитрова

om 17.06.2021 № 6/1738 г. Сыктывкар, Республика Коми

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 20.10.2014 № 10/3920

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Республики Коми от 26.09.2014 № 109-РЗ «О должностных лицах органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.10.2014 № 10/3920 «Об утверждении перечня должностных лиц в администрации МО ГО «Сыктывкар», уполномоченных при осуществлении муниципального контроля, муниципального финансового контроля составлять протоколы об административных правонарушениях» следующие изменения:
- 1.1. В пункте 1 постановления слова «предусмотренных частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,» заменить словами «предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,».
 - 1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:
- «5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» руководителя администрации Хозяинову Н.С.».
 - 1.3. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - 1.4. В приложении № 2 к постановлению пункт 1 изложить в следующей редакции:
 - «1. Начальник Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар».».
 - 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» руководителя администрации Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации Н.С. Хозяинова

Приложение
к постановлению
администрации
МО ГО «Сыктывкар
от 17.06.2021 № 6/1738
«Приложение № 1
к постановлению
администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от 20.10.2014 № 10/3920

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ В АДМИНИСТРАЦИИ

МО ГО «СЫКТЫВКАР», УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ 1 СТАТЬИ 19.4, СТАТЬЕЙ 19.4.1, ЧАСТЯМИ 1, 31, 32 СТАТЬИ 19.5, СТАТЬЕЙ 19.7 КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

- 1. Начальник, консультант, ведущий специалист Управления контроля администрации МО ГО «Сыктывкар».
- 2. Консультант сектора экологии, озеленения, содержания общественных территорий Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар».
- 3. Главный специалист группы муниципального жилищного контроля отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар».
- 4. Главный специалист отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети Управления дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО «Сыктывкар».

om 18.06.2021 № 6/1743 г. Сыктывкар, Республика Коми

ОБ ОТКРЫТИИ ГОРОДСКОГО ПЛЯЖА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2021 ГОДА

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- 1. Разрешить с 18.06.2021 эксплуатацию городского пляжа в м. Кируль.
- 2. Установить время работы городского пляжа с 8.00 до 20.00 часов.
- 3. Во избежание загрязнения городского пляжа ограничить въезд автотранспорта на территорию пляжа, кроме спецмашин.
- 4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» взять на контроль своевременное выполнение работ в соответствии с условиями заключенных договоров.
 - 5. Управлению по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара организовать дежурство спасателей МКУ «ПАСС г. Сыктывкара» на время работы городского пляжа.
 - 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
 - 7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Можегова А.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации Н.С. Хозяинова

От 17.06.2021 № 6/1728 г. Сыктывкар, Республика Коми

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРИЗЫВОМ ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ОСЕНЬЮ 2021 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», ст.44 Устава МО ГО «Сыктывкар», в целях качественного проведения призыва граждан на военную службу осенью 2021 года, администрация МО ГО «Сыктывкар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.С 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года ежедневно (по будням) организовать на территории МО ГО «Сыктывкар» медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву на военную службу.
- 2.Местом проведения заседаний призывной комиссии МО ГО «Сыктывкар» и проведения медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, определить помещение военного комиссариата города Сыктывкара, Сыктывдинского и Корткеросского районов Республики Коми (далее военный комиссариат).
- 3.Утвердить перечень медицинских организаций, в которых будет проводиться медицинское обследование (лечение) призывников в период работы призывной комиссии МО ГО «Сыктывкар» в октябре-декабре 2021 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 4. Рекомендовать военному комиссару города Сыктывкар, Сыктывдинского и Корткеросского районов Республики Коми (далее военный комисcap):
 - 4.1.Подготовить проект плана работы призывной комиссии, в котором предусмотреть:
- 4.1.1.Порядок проведения мероприятий по медицинскому освидетельствованию призывников и прохождения ими медицинского обследования с указанием персонального состава врачей-специалистов и среднего медицинского персонала, выделяемых руководителями медицинских организаций по заявкам военного комиссара.
- 4.1.2. Расчет выделения организациями в соответствии с заявками военного комиссара необходимого количества технических работников, обслуживающего персонала и транспорта.
- 4.1.3. Меры, необходимые для обеспечения своевременной явки граждан в военный комиссариат на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, в том числе привлечение для этого органов внутренних дел.
- 4.2.Организовать и осуществлять оповещение граждан, не пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу, о явке на мероприятия, связанные с призывом граждан на военную службу, на протяжении всего периода подготовки и проведения призыва.
- 4.3.Организовать работу призывного пункта (военного комиссариата) с соблюдением мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.
 - 5. Управлению по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар» по заявкам военного комиссара:
- 5.1. Организовать работу по обеспечению призывников, членов призывной комиссии средствами индивидуальной защиты (медицинские маски, перчатки), бахилами и антисептиками в целях соблюдения профилактических мер, направленных на противодействие распространения новой коронавирусной инфекции.
- 5.2. Организовать работу по предоставлению автотранспорта (автобуса) для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу.
- 6. Рекомендовать Министерству здравоохранения Республики Коми в соответствии с действующим законодательством обеспечить выполнение мероприятий, связанных с проведением медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу осенью 2021 года, а именно обязать главных врачей медицинских организаций систем здравоохранения, находящихся на территории МО ГО «Сыктывкар»:
- 6.1. С 1 октября с 2021 года обеспечить бесперебойное участие врачей-специалистов и среднего медицинского персонала, выделяемых по заявке военного комиссара для работы по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу.
- 6.2. В целях соблюдения профилактических мер, направленных на противодействие распространения новой коронавирусной инфекции, обеспечить врачей-специалистов и средний медицинский персонал, привлекаемых для проведения медицинского освидетельствования граждан при призыве на военную службу, средствами индивидуальной защиты (медицинские маски, перчатки) и бахилами.
- 6.3. Представить до 1 октября 2021 года в военный комиссариат копии приказов по медицинским учреждениям о направлении и участии врачей-специалистов и среднего медицинского персонала в работе по медицинскому освидетельствованию призывников. При изменениях персонального состава врачей-специалистов и среднего медицинского персонала, участвующих в работе по медицинскому освидетельствованию призывников, приказы о замене (с указанием ФИО заменяемого) незамедлительно направлять в военный комиссариат.
- 6.4. В срок до 1 октября 2021 года назначить приказом по медицинской организации должностное лицо, ответственное за обследование граждан, которые направлены призывной комиссией МО ГО «Сыктывкар» на медицинское обследование (лечение). Выписку из приказа о назначении ответственного лица с сообщением фамилии, имени, отчества и номера телефона, направить в военный комиссариат.
- 6.5. Обеспечить бесперебойное амбулаторное и стационарное медицинское обследование (лечение) призывников в период проведения призыва, по направлению и в сроки, определенные призывной комиссией. Выделить для стационарного медицинского обследования (лечения) призывников в период проведения призыва необходимое количество койко-мест.
- 6.6. Организовать с сентября по декабрь 2021 года бесперебойное и гарантированное проведение призывникам обязательных диагностических исследований.
- 6.7. С 1 октября по 31 декабря 2021 года письменно сообщать в военный комиссариат, предварительно известив по телефонам 44-73-60 (тел/факс), 24-14-79 (дежурный по военному комиссариату (тел/факс):
 - с., 2 т. 7 долуулын нь востныму минесерингу (т.с.) фенсу. - обо всех случаях госпитализации призывников без направления призывной комиссии в течение двух дней со дня госпитализации:
- сведения на призывников, обратившихся для оказания медицинской помощи, с указанием сроков временной нетрудоспособности в течение двух дней со дня обращения;
 - незамедлительно о случаях подтвержденной новой коронавирусной инфекции у граждан призывного возраста (2003-1994 г.р.).
- 6.8. Организовать с целью уточнения диагноза обследование (консультации) узких специалистов: ортопеда, кардиолога, аллерголога, пульмонолога, уролога, гастроэнтеролога, эндокринолога и при необходимости других врачей-специалистов в срок не более десяти дней со дня обращения граждан по направлению призывной комиссии.
- 6.9. Принять участие в совещании по итогам медицинского освидетельствования, медицинского обследования (лечения) призывников совместно с должностными лицами военного комиссариата.
- 7. Рекомендовать руководителям, другим должностным лицам территориальных федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления, медицинских организаций независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», сообщать в 2-недельный срок по запросам военного комиссариата сведения на граждана, харамы, теризующие состояние их здоровья, в том числе о гражданах, состоящих на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими веществами, инфицирования вирусом иммунодефицита человека, состоящих на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение), представлять медицинские карты амбулаторных больных и при необходимости другие медицинские документы (медицинские карты стационарных больных, истории болезни, рентгенограммы, протоколы специальных методов исследования и другие медицинские документы), а так же иные сведения, необходимые для проведения медицинского освидетельствования граждан.
 - 8. Рекомендовать начальнику Управления Министерства внутренних дел России по городу Сыктывкару:
 - 8.1. Организовать розыск и доставку граждан, уклоняющихся от мероприятий, связанных с призывом на военную службу.
- 8.2. Направлять еженедельно в период проведения призыва на военную службу председателю призывной комиссии МО ГО «Сыктывкар» информацию о результатах проведения мероприятий по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности.
- 8.3. С 1 октября 2021 года организовать поддержание общественного порядка на территории военного комиссариата в период призывной кампании и в дни отправки граждан, призванных на военную службу к месту прохождения службы.
 - 8.4. Обеспечить участие представителя УМВД России по г. Сыктывкару в работе призывной комиссии МО ГО «Сыктывкар».
- 9. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории МО ГО «Сыктывкар»:
 - 9.1. Организовать оповещение путем вручения повесток военного комиссариата под расписку призывникам по месту их работы (учебы) руково-

дителями, другими должностными лицами (работниками) организаций не позднее, чем за 3 дня до срока, указанного в повестке.

- 9.2. Обеспечить своевременную явку граждан по вызовам (повесткам) военного комиссариата для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу. При невозможности обеспечения явки призывника на назначенную в повестке дату незамедлительно информировать письменно и по телефонам 44-73-60 (тел/факс), 24-14-79 (дежурный по военному комиссариату (тел/факс) военный комиссариат.
- 9.3. Выделить технических работников и предоставить средства связи, транспортные и другие материальные средства, необходимые для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу.
- 10. Управлению информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» организовать информирование населения через средства массовой информации о ходе призыва граждан на военную службу.
 - 11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
 - 12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» руководителя администрации Хозяинову Н.С. Глава МО ГО «Сыктывкар» руководитель администрации Н.С. Хозяинова

Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» От 17.06.2021 № 6/1728

ПЕРЕЧЕНЬ

медицинских организаций, в которых будет проводиться медицинское обследование (лечение) призывников в период работы призывной комиссии МО ГО «Сыктывкар» в октябре – декабре 2021 года

№ п\п	Наименование медицинской организации
1.	Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Сыктывкарская городская поликлиника № 3»
2.	Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Эжвинская городская поликлиника»
3.	Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Сыктывкарская городская больница № 1»
4.	Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Городская больница Эжвинского района города Сыктывкара»
5.	Медицинские организации Республики Коми по
	Перечню, утвержденному распоряжением Главы Республики Коми

АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА МО ГО «СЫКТЫВКАР» РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 июня 2021 года № 410

О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ

В соответствие со ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 55 Устава МО ГО «Сыктывкар»

- 1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество:
 - участок тепловой сети от границы раздела до стены здания ул.Емвальская. д.3 (Ду 80 мм протяженностью 101 м);
 - участок водопроводной сети от стены здания ул.Емвальская, д.5 до стены здания ул.Емвальская, д.3 (Ду 89мм протяженностью 130 м).
- 2. Определить Эжвинское муниципальное унитарное предприятие «Жилкомхоз» (Сосновский Н.А.) эксплуатирующей организацией и передать ему на обслуживание имущество, указанное в п.1 настоящего распоряжения.
- 3. Отделу по управлению муниципальным имуществом и землепользованию (Котельникова Е.Н.) выполнить мероприятия, связанные с постановкой на учет в качестве бесхозяйного имущества, указанного п.1 настоящего распоряжения, и внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности.

Руководитель администрации С.В.Воронин

сообщения

Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» сообщает о проведении в здании администрации по адресу: г. Сыктывкар, ул. Славы, 1 (малый зал) конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» в весеннелетний период с 2021 года по 2021 год (аттракцион батут). Дата и время проведения конкурса: І этап — 01 июля 2021 г., ІІ этап — 02 июля 2021 г.

Лоты, требования к участникам, форма заявки на участие в конкурсе размещены на официальном сайте администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»: эжва.рф / администрация района / экономика, предпринимательство и финансы/конкурсы. Информацию можно уточнять в отделе по экономическим вопросам и предпринимательству администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (каб. 12, 14 (1 этаж), ул. Славы, 1, тел. 409-550 доб.141,138).

Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» сообщает о проведении в здании администрации по адресу: г. Сыктывкар, ул. Славы, 1 (малый зал) конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» круглогодичный период с 2021 года по 2026 год (киоск по реализации воды). Дата и время проведения конкурса: І этап — 01 июля 2021 г., ІІ этап — 02 июля 2021 г.

Лоты, требования к участникам, форма заявки на участие в конкурсе размещены на официальном сайте администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»: эжва.рф / администрация района / экономика, предпринимательство и финансы/конкурсы. Информацию можно уточнять в отделе по экономическим вопросам и предпринимательству администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (каб. 12, 14 (1 этаж), ул. Славы, 1, тел. 409-550 доб.141,138).

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР» ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

РЕШЕНИЕ

от 15 июня 2021 г. № 4-ОК

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 — Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

в соответствии с решениями Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 14.04.2006 № 26/04-392 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, проводимых на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», от 30.03.2021 № 5/2021 — 87 «О проекте решения Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

учитывая мнения, высказанные участниками публичных слушаний, проведенных 16 апреля 2021 года, о несогласии с изменениями, вносимыми в статью 33 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», дополнительно поступившие три коллективных и одно индивидуальное обращения (мнения) с выражением несогласия о внесении изменений в статью 33 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», рекомендациями Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми, поступившими 19.04.2021 года, по результатам рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

учитывая поступившее в Совет МО ГО «Сыктывкар» 15.06.2021 г. разъяснение прокуратуры г. Сыктывкара о том, что внесение изменений в Устав МО ГО «Сыктывкар» в части передачи полномочий Совета МО ГО «Сыктывкар» по утверждению Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар» администрации МО ГО «Сыктывкар» является правом, а не обязанностью, и, исходя из буквального толкования ч. 1 ст. 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации Совет МО ГО «Сыктывкар» вправе оставить за собой полномочия по утверждению Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар»

организационный комитет муниципального образования городского округа «Сыктывкар» по подготовке и проведению публичных слушаний РЕШИЛ:

1. Рекомендовать главе муниципального образования городского округа «Сыктывкар» - руководителю администрации внести в Совет МО ГО «Сыктывкар» проект решения Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в редакции, утвержденной решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.03.2021 № 5/2021 – 87 «О проекте решения Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Сыктывкар», с учетом рекомендаций, поступивших от Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми 19.04.2021 г., с тем, чтобы депутаты Совета МО ГО «Сыктывкар» самостоятельно приняли решение по вопросу перераспределения полномочий в части передачи полномочий Совета МО ГО «Сыктывкар» по утверждению Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар» администрации МО ГО «Сыктывкар»:

. «Проект

РЕШЕНИЕ ПОМШУÖМ

ОТ	Nº

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 76 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в соответствии с результатами публичных слушаний, проведенных 16 апреля 2021 года,

Совет муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

- РЕШИЛ:
- 1. Утвердить изменения и дополнения в Устав муниципального образования городского округа «Сыктывкар» согласно приложению к настоящему решению.
- 2. Направить настоящее решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации.
- 3. Главе муниципального образования городского округа «Сыктывкар» руководителю администрации опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в течение семи дней со дня его поступления.
- 4. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном законодательством, с особенностями, установленными абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

Подпункт 1.2 пункта 1, подпункт 3.3 пункта 3 и пункт 4 приложения к настоящему решению вступают в силу в порядке, установленном законодательством, но не ранее 29.06.2021.

Пункты 5 и 6 приложения к настоящему решению вступают в силу в порядке, установленном законодательством, но не ранее 07.06.2021.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации Н.С. Хозяинова Председатель Совета МО ГО «Сыктывкар» А.Ф. Дю Приложение к решению Совета МО ГО «Сыктывкар» от г. №

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

1. В части 1 статьи 26:

- 1.1. Пункт 42 изложить в следующей редакции:
- «42) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;».
 - 1.2. Дополнить пунктом 43 в следующей редакции:
- «43) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.».

2. В части 2 статьи 33:

- 2.1. В пункте 14 слова «, правил землепользования и застройки» исключить.
- 2.2. Пункт 15 признать утратившим силу.

3. В части 6 статьи 44:

- 3.1. Дополнить пунктами 18.4 и 18.5 следующего содержания:
- «18.4) утверждает правила землепользования и застройки;
- 18.5) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования;».
- 3.2. Пункт 51 изложить в следующей редакции:
- «51) организует в соответствии с федеральным законом выполнение кадастровых работ и утверждает карту-план территории;».

- 3.3. Дополнить пунктом 52 следующего содержания:
- «52) принимает решения и проводит на территории городского округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.».

4. В части 2 статьи 58:

- 4.1. В пункте 11 знак «.» заменить знаком «:».
- 4.2. Дополнить пунктом 12 следующего содержания:
- «12) принимает решения и проводит на территории Эжвинского района мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недви-

5. Часть 2 статьи 74 изложить в следующей редакции:

«2. Зарегистрированный Устав муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Коми, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-Ф3 «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).».

6. Часть 5 статьи 76 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Коми, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).».

Матвеев В.Ю. - заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Председатель оргкомитета Зам. председателя оргкомитета Куделина Н.В. – начальник правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар»

Секретарь оргкомитета Батанина Ю.В. - главный специалист аппарата Совета МО ГО «Сыктывкар»

Члены оргкомитета

Логина Н.Г. – председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству Совета МО ГО «Сыктывкар»

Литвина С.Е. – председатель постоянной комиссии по социальным вопросам Совета МО ГО «Сыктывкар» Филиппов А.Ф. – руководитель аппарата Совета МО ГО «Сыктывкар»

Размещен проект актуализированной схемы теплоснабжения МО ГО «Сыктывкар» до 2040 года по состоянию на 2022 год.

Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с п.21 Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» сообщает о размещении разработанного проекта актуализированной схемы теплоснабжения МО ГО «Сыктывкар» до 2040 года по состоянию на 2022 год (далее – Проект).

Проект размещен в электронном виде на сайте http://сыктывкар.рф в разделе ЖКХ – информация для населения и юридических лиц. Замечания и предложения по Проекту принимаются до 8 июля 2021 года (включительно) по адресу:г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22, Управление ЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар», электронный адрес: telegin-aa@syktyvkar.komi.com, телефон 24-52-93.